



## **TERRITOIRE HABITAT BAILLEUR SOCIAL DU TERRITOIRE DE BELFORT recrute dans le cadre d'un CDI**

Depuis 1921, Territoire habitat est l'office public départemental de l'habitat du Territoire de Belfort. Rattaché au département du Territoire de Belfort, Etablissement public industriel et commercial, Territoire habitat propose des logements sociaux de qualité.

Entreprise à taille humaine, Territoire habitat emploie **250 collaborateurs**.

Territoire habitat gère un parc de **11302 logements** de typologies variées, adaptées à tout type de composition familiale. Présent sur 51 communes, Territoire habitat est titulaire de la certification Quali'HLM et **ses collaborateurs sont les acteurs de notre qualité de service et la satisfaction de nos clients, cœur de notre action.**

**Lancez-vous un nouveau défi, dans une entreprise aux valeurs sociales et humanistes, alliant modernité et expertise métiers !**

Rejoignez l'équipe de la Direction Administrative et Financière. Composée d'une équipe renouvelée et renforcée dans notre récent passage en comptabilité privée, la Direction Administrative et Financière assure l'ensemble des opérations de comptabilité générale et analytique et est force de proposition stratégique dans la prévision et l'optimisation des ressources.

Vous serez affecté au siège social (agglomération belfortaine).

Nous recherchons:

### **UN (e) DIRECTEUR (TRICE) ADMINISTRATIF (VE) ET FINANCIER**

#### **Missions :**

Membre du comité de direction vous êtes force de proposition auprès du directeur général. Vous êtes en charge de la politique financière et comptable de l'organisme. Vous supervisez l'établissement des budgets, des prévisions de dépenses et vous veillez au suivi de l'exécution budgétaire par l'analyse des écarts. Force de propositions pour la mise en place de plans d'action correctifs, vous travaillez en lien étroit avec les services et le commissaire aux comptes.

Vous maîtrisez les domaines comptables, financiers et juridiques du logement social.

Doté d'un excellent relationnel vous êtes reconnu par les équipes pour créer, développer et faire adhérer aux procédures, indicateurs, outils et tableaux de bord permettant un meilleur suivi de l'activité.

#### **Compétences requises :**

Vous êtes titulaire d'un DSCG ou d'un DESCf ou d'un DSTG, le tout, appuyé d'une expérience d'au minimum cinq d'années sur le même profil de poste

Vous justifiez des qualités suivantes : qualités d'analyse, rigueur et précision. De plus, vous possédez une capacité à fédérer les équipes.

Vous faites également preuve de réactivité et de disponibilité, et vous avez une bonne maîtrise de l'outil informatique.